

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тарутинская средняя общеобразовательная школа»

457233, с.Тарутино, ул. Школьная, 16. Тел. (8-351-69 -57-0-05; e-mail: tarutinosc@ro.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы
протокол № 1 от 28 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор _____ Л.В.Короткова
приказ № _____ от 29 августа 2017 г.



СОГЛАСОВАНО:

председатель ПК М.В.Чудова
протокол № 1 от 29 августа 2017 г.

Положение
об Общем собрании трудового коллектива
МБОУ «Тарутинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива МБОУ «Тарутинская СОШ» (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Тарутинская СОШ»

2. Цели и задачи

2.1. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБОУ «Тарутинская СОШ» вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение и принятие решения (рекомендует к принятию, одобрение, согласования и т.д.) проекта Правил внутреннего трудового коллектива;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении Коллективного договора;
- рассмотрение и согласование иных локальных актов МБОУ «Тарутинская СОШ»;
- принятие решения по иным вопросам, решение по которым отнесено действующим законодательством к полномочиям общего собрания трудового коллектива.
- иные вопросы.

4. Состав и порядок работы

4. Состав и порядок работы

4.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых МБОУ «Тарутинская СОШ» является основным местом работы.

4.2. Общее собрание собирается не менее одного раза в течение календарного года (иной срок).

4.3. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

4.4. Общее собрание ведет председатель, избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на каждом собрании (иное).

4.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.6. Решение Общего собрания, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, является обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

4.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

4.8. Каждый участник общего собрания имеет право:

- Потребовать обсуждения на общем собрании любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ «Тарутинская СОШ», если его предложение поддержит $\frac{1}{4}$ членов общего собрания присутствующих на общем собрании.
- При несогласии с решение общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое заноситься в протокол.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Нумерация протоколов – с начала учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Документация Общего собрания хранится в делах МБОУ «Тарутинская СОШ»

6. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

6.1. Данное Положение принимается Общим собранием МБОУ «Тарутинская СОШ» и вводится в действие приказом руководителя ОУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.